

Michał Bobrzyński
Dulęby 22/2
20-326 Lublin

„COLLEGIUM GOSTYNIANUM”
STATUT
ZESPOŁU PRYWATNYCH SZKÓŁ KATOLICKICH
im. bł. ks. Kazimierza Gostyńskiego
w Lublinie

1. Zespół Szkół nosi nazwę: **„Collegium Gostynianum” Zespół Prywatnych Szkół Katolickich im. bł. ks. Kazimierza Gostyńskiego** w Lublinie.
2. Osobą prowadzącą – właścicielem Collegium – jest Michał Bobrzyński, zamieszkały w Lublinie przy ul. Dulęby 22 m. 2.
3. W skład Zespołu wchodzi:
 - a) Prywatne Katolickie Liceum Ogólnokształcące im. bł. ks. Kazimierza Gostyńskiego w Lublinie;
 - b) Katolicka Szkoła Podstawowa im. św. Dominika Savio.
4. Zespół został utworzony zgodnie z treścią art. 182 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. Nr 59), dla zabezpieczenia szkołom, prowadzonym przez tę samą osobę, wspólnej gospodarki finansowej, zatrudnienia kadry oraz rozliczeń podatkowych, a także, z uwagi na katolicki charakter Szkół, wspólnych relacji ze strukturami Kościoła.
5. Katolicki charakter został nadany Collegium dekretem Arcybiskupa Lubelskiego z dnia 13 marca 2014 r.
6. W tekście niniejszego Statutu i jego aneksów dla określenia Zespołu obejmującego Liceum i Szkołę Podstawową używana jest nazwa „Collegium”.
7. Oznaką Collegium jest, nawiązujący do tradycji ruchu polskiej katolickiej inteligencji i młodzieży akademickiej „Odrodzenie” znak skomponowany z krzyża i litery „V”, czytany jako „Veritas Vincit”, umieszczony na tarczy herbowej (zał. nr 1 do niniejszego Statutu).
8. Siedziba Collegium mieści się w lokalu udostępnionym przez władze Kościoła lubelskiego w budynku Domu Parafialnego Parafii p.w. św. Maksymiliana Kolbego w Lublinie, przy Drodze Męczenników Majdanka 27.
9. Celem Collegium jest wszechstronna formacja młodzieży powierzonej przez rodziców lub prawnych opiekunów pieczy Szkół tworzących ten Zespół, realizowana w oparciu o wskazania katolickiej nauki społecznej i doświadczenia wychowania katolickiego.
10. Collegium pragnie kształtować swych wychowanków w duchu Ewangelii, w sferze intelektualnej, moralnej i społecznej, tak, by w pełni przygotować ich do życiowych zadań, wykształcić i wychować na dojrzałych, twórczych i odpowiedzialnych członków Kościoła i narodu, uczestników życia

- społecznego i obywateli Państw Polskiego. Szczególnym zadaniem Szkół jest ukazanie każdemu z wychowanków osobistego zbawienia jako ostatecznego celu człowieka oraz zachęcenie i wdrożenie do osobistej praktyki życia religijnego.
11. Podstawowym zadaniem Collegium jest integracja Szkół tworzących ten Zespół w dziele wychowania i dobrego przygotowania absolwentów:
 - a) na poziomie szkoły podstawowej: do podjęcia nauki w Liceum;
 - b) na poziomie liceum: do podjęcia studiów wyższych.
 12. Szkoły Collegium realizują zadania dydaktyczne głównie w opracowanym przez Michała Bobrzyńskiego Systemie Nauczania Symultanicznego: Michał Bobrzyński „System nauczania symultanicznego”, Collegium Gostynianum Lublin 2017 (wyd. 3.):
 - a) w stosunku do uczniów klasy 4. i 5. – w uproszczonej wersji systemu, zgodnie z decyzją Rady Pedagogicznej;
 - b) w stosunku do uczniów klas 6., 7. i 8. Szkoły Podstawowej oraz wszystkich uczniów Liceum – w pełnej wersji systemu.
 13. Właściciel Collegium, pełniąc rolę organu prowadzącego
 - a) pełni osobiście rolę dyrektora Collegium lub może funkcje dyrektora Collegium powierzyć innej osobie, określając zakres jej obowiązków i pełnomocnictw.
 - b) nadaje Szkołom Statut oraz decyduje o podstawowych rozwiązaniach programowych, metodycznych i organizacyjnych, wyrażających specyfikę i gwarantujących praktyczną realizację statutowego charakteru Szkół tworzących Collegium,
 - c) zabezpiecza warunki istnienia i działania Szkół, dysponuje środkami finansowymi i mieniem Collegium, w tym ustala wysokość czesnego;
 - d) powołuje dyrektorów Szkół i pozostałych członków Zarządu Collegium; właściciel lub w jego imieniu dyrektor Collegium może powierzyć dyrekcję obu Szkół tej samej osobie;
 - e) nawiązuje i rozwiązuje stosunek pracy z pracownikami Collegium;
 - f) występuje do władz kościelnych z prośbą o mianowanie prefekta-asystenta kościelnego Collegium;
 - g) przewodniczy pracy Zarządu Collegium;
 14. Prefekt-asystent kościelny pełni swoją funkcję w zakresie uzgodnionym przez właściciela Collegium z władzami Archidiecezji Lubelskiej. Arcybiskupa Lubelskiego w relacjach z Collegium może reprezentować proboszcz parafii pw. św. Maksymiliana Kolbe w Lublinie.
 15. Dyrektorzy Szkół tworzących Collegium
 - a) kierują pracą dydaktyczną powierzonych sobie Szkół – zgodnie z ich Statutem i w zakresie udzielonych przez właściciela pełnomocnictw;
 - b) przewodniczą obradom Rady Pedagogicznej w sprawach klasyfikacji

- i promocji prowadzonej przez siebie Szkoły;
 - c) odpowiadają w szczególności za przygotowanie i przeprowadzenie dla uczniów Szkoły egzaminów zewnętrznych;
 - d) wchodzi z urzędu w skład Zarządu Collegium.
16. Zarząd Collegium jest powoływany przez właściciela Collegium.
17. W Zarządzie Collegium uczestniczą:
- a) Dyrektor Collegium – jeśli został powołany przez właściciela Collegium,
 - b) prefekt-asystent kościelny Collegium,
 - c) dyrektorzy lub dyrektor Szkół tworzących Collegium,
 - d) inne osoby powołane przez dyrektora Collegium.
18. Zarząd pracuje pod kierunkiem właściciela lub, w jego zastępstwie, dyrektora Collegium;
19. Stanowisko Zarządu oraz poszczególnych jego członków ma dla właściciela charakter doradczy.
20. Stanowisko asystenta kościelnego w sprawach duszpasterskich jest dla właściciela i Zarządu wiążące.
21. Nauka w Szkołach Collegium jest odpłatna. Umową o edukację dziecka jest właściwie wypełniona i podpisana Deklaracja Rodziców, stanowiąca załącznik do niniejszego Statutu.
22. W przypadku jakichkolwiek niejasności lub zastrzeżeń co do funkcjonowania Szkoły, ogólnej sytuacji ucznia lub jego ocen, rodzic ucznia, a w przypadku ucznia pełnoletniego – sam uczeń, winien zwrócić się pisemnie do dyrektora Szkoły lub dyrektora Collegium o udzielenie wyjaśnień lub skorygowanie uchybień. Tylko taki tryb obliгуje Szkołę, a następnie właściciela lub dyrektora Collegium do udzielenia formalnej odpowiedzi i ustosunkowanie się do podniesionych spraw.
23. Na fundusze Collegium składają się wpływy z opłat wpisowego i czesnego oraz z dotacji budżetowych przekazywanych z Urzędu Miasta dla poszczególnych Szkół. Właściciel Collegium może przyjąć darowiznę na rzecz Collegium – na ogólnie obowiązujących zasadach.
24. Za finanse Szkoły odpowiada właściciel Collegium. Gospodarka Szkoły, w tym gospodarka finansami, prowadzona jest łącznie dla Szkół działających w ramach Zespołu „Collegium Gostynianium”.
25. Dotacje dla Liceum i Szkoły Podstawowej, z uwagi na wspólną lokalizację, zatrudnienie pracowników i system pracy dydaktycznej obu Szkół, rozliczane są z wyodrębnionych subkont, zgodnie z wymaganiami Wydziału Oświaty i Wychowania Miasta Lublin.
26. Podstawowymi opłatami uiszczanymi przez rodziców uczniów są:
- a) jednorazowa, bezzwrotna opłata wpisowego, uiszczana w chwili zgłoszenia ucznia do Szkoły;
 - b) miesięczna opłata czesnego, opłacana przez 12 miesięcy w roku,

licząc rok szkolny od 1. września do 31. sierpnia – a więc łącznie z wakacjami.

27. Z uwagi na zobowiązania wobec nauczycieli, wpisowe o którym mowa powyżej, nie jest zwracane w przypadku odejścia ucznia z Collegium w trakcie nauki jeśli decyzja taka zostanie podjęta po 30 dniach od rozpoczęcia nauki.
28. Uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji finansowej, uniemożliwiającej uiszczanie czesnego w pełnej wysokości może być przyznana zniżka z powodu trudnej sytuacji materialnej. Decyzje w sprawie zniżki podejmuje właściciel Collegium na wniosek rodziców, poparty przez dyrektora Szkoły. Udzielenie i utrzymanie zniżki jest uwarunkowane nienaganną nauką i postawą ucznia. Właściciel Collegium może uzależnić udzielenie zniżki od poparcia wniosku rodziców (opiekunów prawnych) przez proboszcza parafii ich miejsca zamieszkania.
29. Zaleganie z opłatą czesnego traktowane jest jako jednostronne zawieszenie lub – przy nieopłacaniu czesnego przez ponad trzy miesiące – wypowiedzenie przez rodziców ucznia lub samego ucznia pełnoletniego kontraktu o edukację.
30. W sytuacji, o której mowa powyżej, przy braku podstaw do przyznania zniżki lub zwolnienia z opłat, właściciel Collegium po pisemnym wezwaniu do uregulowania zaległości, może podjąć działania zmierzające do wynegocjowania trybu, terminu i formy gwarancji spłaty należności albo do anulowania umowy o edukację i konieczności przeniesienia ucznia przez rodziców (opiekunów prawnych) do innej szkoły.
31. W stosunku do osób zadłużonych z tytułu nieuregulowanych opłat wpisowego i czesnego Collegium zastrzega sobie podjęcie określonego prawem postępowania windykacyjnego.
32. Wysokość podstawowej stawki czesnego ustala właściciel Collegium, powiadamiając o tym pisemnie rodziców uczniów przynajmniej na 30 dni wcześniej. Wysokość czesnego w poszczególnych Szkołach Collegium może być różna.
33. Jeśli zmiana czesnego następuje w trakcie roku szkolnego, uczniom, których rodzice (opiekunowie prawni) nie zaakceptują zmienionej wysokości opłaty, Collegium gwarantuje ukończenie roku szkolnego na dotychczasowych warunkach.
34. Decyzję o zmianie niniejszego Statutu podejmuje właściciel Collegium powiadamiając o tym Wydział Oświaty i Wychowania Urzędu Miasta Lublina oraz pracowników Collegium, uczniów i ich rodziców..
35. Statut niniejszy wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2019 roku.

Lublin, dnia 1 października 2018 r.

*Statut został znowelizowany
20 stycznia 2022 r.*

Właściciel
Collegium Gostynianum
Michał Bobrzyński